



CENTAR ZA EDUKACIJU, SAVJETOVANJE I ISTRAŽIVANJE

CENTER FOR EDUCATION, COUNSELING AND RESEARCH

Nova cesta 4, 10000 Zagreb, Croatia;
Tel. +38512422800, Fax. +38512422801
e-mail: cesi@cesi.hr; web: www.cesi.hr;

OPERATIVNI PLAN ZA 2025. GODINU

Uvod

Operativno planiranje za 2025. godinu održano je krajem 2024. godine i na njemu su sudjelovale zaposlene osobe u CESI te članice i članovi Upravnog odbora organizacije. Planiranje se temeljilo na donesenom Strateškom planu CESI za razdoblje 2025.–2027. godine a koji definira smjernice i ciljeve djelovanja organizacije u okviru misije promicanja rodne ravnopravnosti, ljudskih prava i socijalne pravde u Republici Hrvatskoj. Plan se temelji i na ugovorenim projektnim aktivnostima za 2025. godinu i integralni je dio operacionalizacije Strateškog plana CESI sa svoja 4 programska cilja i jednim organizacijskim ciljem.

Cilj operativnog plana je povezati strateške ciljeve s konkretnim koracima u praksi, omogućavajući CESI-ju da ostane fokusiran na svoje ključne zadatke i efikasno koristi dostupne resurse. Kroz jasno definirane odgovornosti i aktivnosti, timovi i voditeljice programa imaju alat za učinkovito praćenje napretka i koordinaciju unutar organizacije, čime se osigurava uspješna realizacija planiranih ciljeva.

Svaki specifični cilj pod strateškim ciljem razrađen je u konkretne aktivnosti koje će se provoditi tijekom 2025. godine. Plan uključuje jasnu identifikaciju osoba odgovornih za provedbu, kao i definiranje specifičnih ciljnih skupina i ključnih partnera ili saveznika potrebnih za postizanje rezultata. Na ovaj način, operativni plan osigurava dosljednost u implementaciji strateških ciljeva, dok istovremeno pruža fleksibilnost za prilagodbu prema potrebama i izazovima koji se mogu pojaviti tijekom provedbe.

Operativni plan za 2025. predstavlja ključni dokument za implementaciju strateških ciljeva, omogućujući CESI-ju da ostvari svoj puni potencijal u prvom koraku novog strateškog razdoblja.

Prilikom izrade operativnog plana, redefinirani su izazovi iz okruženja na temelju važećeg strateškog plana te su donesene odluke o izmjenama ali i otvaranjima novih tema u 2024.

Operativni plan vremenski uključuje razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine. Za provedbu plana odgovoran je Izvršni odbor CESI.

Programi i programski ciljevi	Strateške aktivnosti za postizanje cilja	Programske aktivnosti u 2025.
1. Spol, rod i seksualna prava		
<p>CILJ 1.1.</p> <p>1.1 Osnažiti seksualna i reproduktivna prava kroz zagovaračke i zakonodavne inicijative, informiranje i edukaciju s ciljem uvođenja sveobuhvatne seksualne edukacije u školama i zaštite i promocije seksualnih i reproduktivnih prava</p>	<p>Nastaviti s naporima za uvođenje sveobuhvatne seksualne edukacije u školama u suradnji s lokalnim vlastima (Grad Zagreb) i na nacionalnoj razini.</p>	<p>Kampanja i zagovaranje pred lokalne izbore usmjerene ka ciljanim skupinama.</p> <p>Razvoj strategije angažiranja roditelja – saveznika.</p> <p>Konferencija o sudjelovanju u međunarodnim praksama uvođenja sexed na lokalnom nivou sa Statusom M.</p>
	<p>Poticati promociju i korištenje edukacijsko informativnih resursa vezanih uz sveobuhvatnu seksualnu edukaciju a prvenstveno u odgojno obrazovnom sustavu</p>	<p>Zadržavanje tema na agendi kroz analize i tekstove o dostupnosti abortusa i prigovoru savjesti.</p>

	Poticati promociju i korištenje edukacijsko informativnih resursa vezanih uz sveobuhvatnu seksualnu edukaciju a prvenstveno u odgojno obrazovnom sustavu	Osnaživanje i dodatno educiranje studenata i studentica koji će se uključiti u promociju i korištenje te prikupljanje feedbacka o korištenju (npr sexed platformu).
1.2. Unaprijediti međunarodnu suradnju i kapacitete za zagovaranje seksualnih i reproduktivnih prava kroz partnerstva s EU organizacijama i zajedničke kampanje na europskoj razini	Ojačati suradnju i razmjenu iskustava i dobrih praksi s EU organizacijama i mrežama kako bi se proširio kapacitet za zagovaranje seksualnih i reproduktivnih prava.	Suradnja, razmjena i posjete suradničkim organizacijama i mrežama (ASTRA, CRR, EU ženski Lobby, IPPF, itd.).
	Organizirati zajedničke međunarodne kampanje i inicijative za promicanje seksualnih prava na EU razini.	Nastavak kampanje My voice my choice i policy procesi u EU parlamentu.

<p>1.3.</p> <p>Osnažiti ulogu CESI kao watchdoga u praćenju seksualnih i reproduktivnih prava i rodne ravnopravnosti u kontekstu jačanja antirodnh pokreta i desničarskih tendencija u RH I EU.</p>	<p>Isticati važnost očuvanja i osigurati podršku za rad nezavisnih institucija poput pravobraniteljice za ravnopravnost spolova i Ureda za ravnopravnost spolova.</p>	<p>Detektiranje mogućih savezništva i pružanje podrške postojećim institucionalnim mehanizmima.</p>
	<p>Monitoring i razotkrivanje agende antirodnh pokreta.</p>	<p>Tekstovi, analize, praćenje, reagiranje, suradnje (EPF, IPAS, međunarodne mreže, nacionalni neprofitni mediji, znanstvenice).</p>
	<p>Priprema i komuniciranje argumentacije prema relevantnim dionicima i općoj javnosti (u suradnji s LIBELA).</p>	<p>Tekstovi, analize, praćenja, reagiranja i kampanja prema različitim skupinama, savezništva s političkim akterima, diskusije u Saboru (tematske sjednice).</p>
<p>1.4.</p> <p>Osvještavanje, prevencija i suzbijanje RUN</p>	<p>Provedba i evaluacija edukacijskog programa prevencije digitalnog rodno uvjetovanog nasilja u obrazovnim ustanovama.</p>	<p>Edukacije u školama (nastavnice/i, učenice/i); evaluacija programa.</p>

	Provođenje edukacijskih aktivnosti za stručnjake/inje iz policije, socijalne skrbi i zdravstva o digitalnom RUN među mladima.	Radionice, konferencije za ciljne skupine u sustavu kao što su: policija, socijalna skrb i sl.
	Kreiranje resursa za osvještavanje o problemu (digitalnog) rodno uvjetovanog nasilja	Igrice i video materijali, digitalni alati za mlade nastavnice i nastavnike, roditelje i kampanja na društvenim mrežama.
2. Suzbijanje nasilja nad ženama		
2.1. Konsolidacija programa direktnog rada sa ženama žrtvama nasilja kao zasebnog programa	Razviti i usvojiti standarde i protokole za rad sa ženama žrtvama nasilja kako bi se osigurala kvaliteta pruženih usluga i lakša organizacijska fleksibilnost.	Započeti rad na kreiranju standarda i protokola za rad sa ženama žrtvama nasilja
2.2. Jačanje organizacijske i financijske održivosti SOS programa	Diversifikacija donatora kako bi se smanjila ovisnost o trenutnoj mreži i osigurala sigurnost programa.	Mapiranje potencijalnih donatora i praćenje otvorenih natječaja.

	Osigurati ponovno dobivanje licence za ured u Zaboku.	Prikupljanje dokumentacije, sastanci, predaja zahtjeva.
	Osigurati adekvatan prostor za rad u Zaboku (primjerice, nakon selidbe Zavoda za socijalnu skrb).	Potencijalno preseljenje u prizemlje zgrade.
	Održavati protok komunikacije i suradnju s Krapinsko-zagorskom županijom te suradnju s ustanovom Novi početak, temeljem potreba korisnica i njihovih odluka, uz procjene samog savjetovališta.	Sastanak Novi početak i KKŽ ovisno o aktivnostima
	Jačati vidljivost programa prema policiji i jačanje suradnje s područnim uredima Zavoda za socijalni rad putem sastanaka i edukacija.	Sastanci s policijskim postajama, policijskom upravom i područnim uredima Zavoda za socijalni rad.
	Provoditi kampanje za povećanje vidljivosti tema nasilja nad ženama i prisutnosti CESI-a u lokalnoj zajednici.	Kampanja osvještavanja na razini cijele županije u suradnji s marketinškom agencijom.
2.3. Osiguranje kontinuirane podrške žrtvama, unapređenje prevencije i jačanje suradnje	Pružati kontinuiranu podršku ženama žrtvama nasilja i drugim žrtvama kaznenih djela kroz direktan rad i prilagođene usluge	Direktan rad, savjetovanje, konzultacije, informacije i praćenje nakon izlaska iz skrbi/tretmana, terenske posjete, pratnje na relevantne institucije, motivacija i podrška pri zapošljavanju.

	Provoditi edukativno-informativne aktivnosti za podizanje svijesti i prevenciju nasilja nad ženama i mladima	Edukacije/ radionice u školama, trening za članove/ice Vijeća učenika, edukacije za žene, radionice/training samoobrane za žene, tjedan ženskog stvaralaštva.
	Jačati i razvijati mrežu suradnje s relevantnim institucijama i organizacijama	Partnerski sastanci s OCD-ima (mreža), županijski tim za borbu i sprečavanje nasilja nad ženama i nasilja u obitelji sastanci i edukacije, partnerski sastanci sa HZSR PU, sastanci sa državnim odvjetništvom i sucima/tkinjama, službenicima/cama policijskih postaja i drugih ključnih dionika
3. Rodna ravnopravnost u svijetu rada		
3.1. Poboljšanje radnih prava i uvjeta rada za žene	Osigurati kontinuitet pravnog savjetovanja za radna prava i zaštitu od diskriminacije (Radnica.org)	Redizajn web-a Radnice
	Promovirati mehanizme za bolju ravnotežu između privatnog i poslovnog života.	Promocija rezultata ankete u suradnji s Moj posao i analize o fleksibilnim radnim aranžmanima; uključiti suradnice.
	Zagovarati donošenje zakona i politika koje poboljšavaju radne uvjete za žene, s posebnim fokusom na zdravlje.	Raditi na pripremi za iduće operativno razdoblje (analiza podataka, istraživanja i zakonske regulative).

3.2. Unapređenje uvjeta rada u svrhu dobrobiti žena	Osigurati resurse putem međunarodnih donatora kako bi se osigurala održivost i širenje programa.	Aplicirati na odgovarajuće EU i domaće natječaje.
	Razvijati panele, edukacije i kampanje o radnim uvjetima za žene s naglaskom na specifične potrebe vezane uz zdravlje i ravnotežu poslovnog i privatnog života.	Panel reproduktivno zdravlje (žene u svijetu rada) u suradnji s poslovnim sektorom, poduzetnicama i ginekologinjama ; online kampanja; edukacije po pozivu.
	Suradnja s drugim organizacijama civilnog društva u svrhu razvoja edukativnih programa i drugih oblika povezivanja.	Seminar za žene u NGO i moguće druge aktivnosti (online sastanci, regionalni seminar, panel)
4. Rod, ravnopravnost i mediji		
4.1. Jačati edukativnu i analitičku ulogu Libele kao ključne platforme za informiranje o rodnim dezinformacijama i antirodnim pokretima kroz razvoj sustava fact-checkinga i analitičko-istraživačkog rada	Osigurati dodatne kapacitete za objavljivanje fact-checking članaka, minimalno četiri članka mjesečno.	Osigurati i educirati dostatan broj (vanjskih) suradnika i suradnica. Osigurati dostatna sredstva za produkciju tekstova.

	Povećati vidljivost Libele kroz suradnju s drugim fact-checkerima i akademskom zajednicom.	Pojačati suradnju s nacionalnim fact checkerima kroz nove projekte; Ostvariti suradnje s regionalnim i EU Fact Checkerima; stvaranje temelja za mrežu
	Povezati se s akademskom zajednicom koja se bavi medijskom pismenosti i otpornosti na dezinformacije u području rodne ravnopravnosti kroz razmjenu znanja i znanstveno-istraživački rad.	Izraditi dvije studije i jedan članak o rodnim dezinformacijama s FFRI. Dva sastanka s osobama koje se bave dezinformacijama u akademskom sektoru. Sastanak s FF-om u vezi potencijalne suradnje na dezinformacijama vezanim uz abortus.
	Osigurati sredstva za osobu koja bi se bavila društvenim mrežama kako bi se osnažila online prisutnost Libele.	Nastaviti suradnju s osobom za Društvene mreže.
4.2. Povezivanje rada Libele sa zagovaračkim aktivnostima CESI-a	Razvijati bazu podataka za zagovaranje tema relevantnih za CESI.	Mapirati potrebe i vremenski okvir za teme.
	Osigurati resurse za nastavak rada na osnovnim rubrikama Libele.	Prijaviti projekt Fond za Pluralizam medija. Mapirati mogućnost integracije Libele i ostalih programskih područja.

4.3. Razvoj edukativnih programa usmjerenih na rodnu ravnopravnost i medije	Organizirati edukacije za mlade i osobe koje rade s mladima.	Prijaviti Erasmus u listopadu. Razmotriti mogućnost partnerstva.
	Provoditi edukacije za studente/ice novinarstva i komunikacijskih studija.	Provesti edukacije kroz Genderfact Dva sastanka s predstavnicima fakulteta (FPZG; UNIST)
	Organizirati edukacije za osnaživanje osoba u javnom prostoru koje su izložnije napadima, kako bi bile otpornije na dezinformacije.	Napraviti koncept programa edukacije (potencijalno 2026.) Edukacija novinarki unutar Genderfacta

Organizacijski razvoj

U 2025. godini u CESI je zaposleno 9 osoba: Koordinatorica ujedno i Stručna suradnica na programu "Spol, rod i seksualna prava", Voditeljica financija i zamjenica koordinatorice, Voditeljica programa „Rodna ravnopravnost u svijetu rada“ i programa „Suzbijanje nasilja nad ženama“, Voditeljica programa "Spol, rod i seksualna prava", Stručna suradnica na programu „Suzbijanje nasilja nad ženama“ i, Voditeljica projekata u okviru programa „Suzbijanje nasilja nad ženama“ u Krapinsko – zagorskoj županiji, Voditeljica programa i stručna suradnica na programu „Rod, ravnopravnost i mediji“ i Stručni suradnik na programu „Rod, ravnopravnost i mediji“.

Organizacijski razvoj ključna je sastavnica strategije CESI, čiji je cilj osigurati dugoročnu stabilnost, povećati kapacitete i održati visoku razinu stručnosti i prepoznatljivosti u području rodne ravnopravnosti, ljudskih prava i socijalne pravde. Kako bi CESI ostao relevantan i učinkovit u suočavanju s izazovima aktualnih događanja i promjena u društvu, važno je kontinuirano unapređivati unutarnju strukturu, osigurati financijsku održivost te izgraditi snažnu organizacijsku kulturu temeljem profesionalnog razvoja zaposlenica/ka i efikasne timske suradnje.

Strateški ciljevi organizacijskog razvoja usmjereni su na unapređenje organizacijske strukture i jačanje timova, poboljšanje operativne komunikacije te očuvanje i daljnje jačanje stručnosti i prepoznatljivosti organizacije. Specifični ciljevi uključuju konkretne mjere za profesionalni razvoj zaposlenica/ka, poput uvođenja redovitih planova razvoja kadrova i osnaživanja mentorstva, te unapređenja procesa uvođenja u posao za nove članice/ove tima. Dodatno, rad na jačanju komunikacije unutar organizacije putem redovitih sastanaka i digitalnih alata osigurat će bolju povezanost i suradnju među timovima.

Kontinuirano ulaganje u stručnost zaposlenica/ka kroz edukacije i praćenje globalnih trendova u temama kojima se bavi CESI omogućiti će organizaciji da zadrži i ojača svoju poziciju vodećeg aktera u promociji rodne ravnopravnosti i socijalne pravde. Ovi organizacijski ciljevi pružaju temelj za stabilan rast i održivost CESI-a, omogućujući mu da nastavi ostvarivati svoj društveni utjecaj na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Strateški cilj:	Ojačati organizacijsku stabilnost, povećati kapacitete i održati visoku razinu stručnosti te prepoznatljivost na CESI temama, uz unapređenje unutarnje organizacije i osiguranje dugoročne financijske održivosti.
Specifični ciljevi	Strateške aktivnosti
1. Unapređenje organizacijske strukture i razvoja timova	Uvesti redoviti plan razvoja kadrova i pružiti kontinuiranu podršku u profesionalnom razvoju zaposlenika, s posebnim naglaskom na mentorstvo i prijenos znanja. Napraviti paket uvoda u poslovanje za nove zaposlenice. Unaprijediti upravljačke procese i linije suradnje i odgovornosti.
2. Jačanje operativne komunikacije i timske povezanosti:	Poboljšati operativnu komunikaciju među timovima kroz redovite i različite vrste sastanaka i bolje usklađivanje unutar tima kako bi se povećala interna suradnja i učinkovitost. Riješiti problem fizičke odvojenosti kroz integraciju digitalnih alata za suradnju i virtualne timske sastanke.
3. Očuvanje stručnosti i prepoznatljivosti	Održavati i dodatno jačati stručnost CESI u područjima rada kroz kontinuiranu edukaciju i praćenje globalnih trendova.

	Osigurati razmjenu znanja i metoda (vještina) između programa kroz redovito planiranje ali i prema potrebi.
--	---

CESI web stranice kao i stranice društvenih mreža su mjesto na kojem informiramo sve zainteresirane o našim aktivnostima, programima, publikacijama te su javnosti dostupni svi godišnji izvještaji CESI.

U svrhu provedbe sustava upravljanja kvalitetom i dalje ćemo koristiti sustav OK 2015 - Sustav upravljanja kvalitetom za organizacije civilnog društva, a prema priručniku i uputama organizacije SMART.

Za pitanja organizacijskog razvoja i praćenje ostvarenja ciljeva odgovorna je koordinatorica udruge i zamjenica koordinatorice udruge.

Prikupljanje sredstava

CESI na godišnjoj razini izrađuje plan prikupljanja sredstava koji je dio operativnog plana organizacije. CESI ima usvojen financijski plan za 2025. godinu u kojoj ćemo nastaviti aplicirati na otvorene natječaje, kako domaćih tako i stranih, donatora, institucija i EU fondova.

CESI tim samostalno priprema projektne prijedloge za sve otvorene natječaje nacionalnih tijela i institucija, tijela lokalnih vlasti, otvorene inozemne fondove kao i na natječaje EU iz područja kojim se organizacija bavi. CESI ima registriranu gospodarsku djelatnost koja uključuje: Izdavačku djelatnost iz područja djelovanja Udruge; Edukacijske i konzultantske usluge vezano iz područja djelovanja Udruge.

Često nas obrazovne institucije, kompanije, i ostale institucije na nacionalnoj i lokalnoj razini kontaktiraju kako bismo provele edukacijske i konzultantske usluge, a vezano za područje CESI rada te time ostvarujemo samofinancirajuće aktivnosti. U suradnji s profitnim sektorom, institucijama i jedinicama lokalne uprave i samouprave organiziramo događanja i konferencije te se prijavljujemo na otvorene natječaje.

CESI aktivnosti su podržane od strane poslovnog sektora u smislu donacije oglasnog prostora, medijskog prostora ili u materijalu/ prostoru za rad kao i u IT programima za udruge koje IT firme ustupaju besplatno udrugama.

Suradnja i povezivanje

Kontinuirano ćemo raditi na uspostavi novih i jačanju postojećih projektnih partnerstava i suradnji te se povezivati sa srodnim europskim/međunarodnim organizacijama i ključnim akterima koji mogu doprinijeti pitanjima relevantnim za rad CESI u Hrvatskoj i na EU razini. Na EU razini fokusirati ćemo se na primjenu dobrih praksi iz dosadašnjeg rada vezano uz suzbijanje diskriminacije u svijetu rada i rada na temi reproduktivnih prava žena i rodno uvjetovanog nasilja među mladima. U okviru programa *Rod, ravnopravnost i mediji* naglasak će biti na uspostavi suradnje s institucijama i organizacijama koje rade na provjeri informacija u okviru aktivnosti factchecking-a.

Suradivati ćemo i dalje sa Pravobraniteljicom za ravnopravnost u provedbi projekata, tribina, akcija. Kontinuirano surađujemo sa udrugama i institucijama u okviru rada Mreže podrške i suradnje za žrtve i svjedoke kaznenih djela. Suradnjom sa marketinškim agencijama u provedbi društveno angažiranih kampanja ostvarujemo suradnju sa poslovnim sektorom. Također, suradnju sa poslovnim sektorom ostvarujemo i kroz suradnju sa udrugama poslovnog sektora. Suradnjom sa školama i drugim odgojno obrazovnim ustanovama na području RH nastaviti ćemo provoditi preventivne i edukacijske programe za mlade. U okviru programa „Suzbijanje nasilja nad ženama“ aktivnije ćemo pristupiti suradnji s MUPom u Krapinsko – zagorskoj županiji kao i područnim uredima Zavoda za socijalni rad. Surađujemo s lokalnim i regionalnim vlastima, te im omogućavamo kontinuiranu izobrazbu u području rodne ravnopravnosti i zajednički organiziramo događanja, edukacije i akcije osvještavanja javnosti. CESI će i dalje aktivno sudjelovati u aktivnostima Hrvatske platforme za međunarodnu građansku solidarnost (CROSOL). Putem Internetske stranice i mjesečnog biltena redovito dijelimo informacije o situaciji u Hrvatskoj i našim aktivnostima s članicama Astra mreže za seksualna i reproduktivna prava žena u CEE, te ćemo sudjelovati u pripremi i izradi publikacija o statusu žena i ženskih prava u RH, i u zagovaračkim aktivnostima na EU i UN razini.

Komunikacija s javnošću i dionicima

Komunikacija CESI ostvaruje se putem organizacijske web stranice i društvenih mreža Facebook, Instagram i LinkedIn, a sve aktivnosti koje organizacija provodi dostupne su zainteresiranoj javnosti.

Godišnje izvještaje kao i Operativne planove redovito objavljujemo na web stranici organizacije čime osiguravamo transparentno djelovanje organizacije za sudionice i sudionike naših programa i projekata ali i svih zainteresiranih osoba, donatora, institucija i medija.

O aktivnostima i stavovima CESI redovito se izvještavaju mediji. Za komunikaciju programskih i projektnih aktivnosti odgovorne su voditeljice programa.

PRORAČUN ZA 2025. GODINU*
 (1. siječnja 2025. - 31. prosinac 2025.)

OČEKIVANI PRIHOD

PRIHOD		Ukupno u EUR	OBRAZLOŽENJE
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00	
32	Prihodi od članarina	0,00	
33	Prihodi po posebnim propisima	0,00	
34	Prihodi od imovine	0,00	
35	Prihodi od donacija	492.166,00	Sredstva iz državnog proračuna, sredstva iz EU i ostalih fondova primljena preko partnerskih organizacija, nositeljica projekta, Sigrid Rausing Fondacija, Agencija za elektroničke medije, Chanel, Agencija za mobilnost, European Fact Checking Mentorship, Google/Faktograf
36	Ostali prihodi	0,00	
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0,00	
UKUPNO za 2024.		492.166,00	

OČEKIVANI RASHODI

RASHODI		Ukupno u EUR	OBRAZLOŽENJE
41	Rashodi za radnice	271.308,60	Iznos godišnje bruto plaće svih zaposlenih prema Cesi kriterijima
42	Materijalni rashodi	221.377,88	Rashodi za usluge i materijale za projektne aktivnosti, za naknade prijevoza i prehrane zaposlenih, službena putovanja, režije i najamnine, razne usluge (intelektualne, grafičke, računalne...), članarina u CROSOLU...
43	Rashodi amortizacije	3.500,00	
44	Financijski rashodi	960,00	Bankarske usluge, negativne tečajne razlike, zatezne kamate
45	Donacije	4.566,00	GenderFacts, Agencija za elektroničke medije, proslijeđena donacija partnerskoj instituciji Sveučilište u Rijeci, Filozofski fakultet.
46	Ostali rashodi	0,00	
UKUPNO za 2024.		501.712,48	

522	UKUPNO PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA:	115.000,00 €
1.	Višak prihoda koji će se koristiti u 2025. godini	9.546,48 €
2.	Ostatak viška prihoda iz prethodnih godina	105.453,52 €

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA

	Kratkoročno zaduživanje u 2025. godini. do	15.000,00 €
	Kratkoročni zajmovi u 2025. godini. do	15.000,00 €
	Udruga Cesi se ne planira dugoročno zaduživati niti davati dugoročne zajmove u 2025. godini.	0,00
	UKUPNO za 2025.	30.000,00 €

* Temeljem čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

U Zagrebu, 28.11.2024.

Zakonodavna predstavница organizacije:
